



## CONVENIO ESPECÍFICO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS Y COMUNICACIONES (MOPC) Y EL INSTITUTO PARAGUAYO DEL INDÍGENA (INDI).

En la ciudad de Asunción, República del Paraguay, a los 13..... días del mes de Junio..... de dos mil veinticuatro, entre el **MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS Y COMUNICACIONES**, denominado en adelante “**MOPC**”, representado por la Ing. **Claudia Centurión Rodríguez**, en su carácter de Ministra, nombrada por Decreto N° 02 de fecha 15 de agosto de 2023, con domicilio en Oliva N° 411 y Alberdi, de la ciudad de Asunción, por una parte; y por la otra, el **INSTITUTO PARAGUAYO DEL INDIGENA**, en adelante “**INDI**”, representado por el señor **Juan Ramón Benegas**, en su carácter de Presidente, nombrado por Decreto N° 1799 de fecha 3 de junio de 2024, con domicilio en la Avda. Artigas y Tte. Cusmanich (Intendencia del Ejercito), de la ciudad de Asunción, convienen en suscribir el presente Convenio Específico de Cooperación Institucional al Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional suscrito en fecha 13 de junio..... del 2024 y;

### CONSIDERANDO.

Que, el **Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones**, por Ley N° 167/1993, “*QUE APRUEBA CON MODIFICACIONES EL DECRETO- LEY N.º 5 DE FECHA 27 DE MARZO DE 1991 “QUE ESTABLECE LA ESTRUCTURA ORGÁNICA Y FUNCIONES DEL MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS Y COMUNICACIONES”*”, en su CAPÍTULO II - AUTORIZACIONES DEL MINISTERIO Y SUS ATRIBUCIONES, en un Artículo 4° dispone que es la autoridad máxima designada por el Poder Ejecutivo para administrar y desarrollar la actividad del Ministerio. Como jefe superior de la cartera, es de su competencia y responsabilidad el despacho de los negocios del Ministerio por la Constitución Nacional, la presente Estructura y Funciones Orgánicas o disposiciones legales pertinentes. Las atribuciones y deberes del Ministro de Obras Públicas son, entre otras, las de: “a) *Orientar y dirigir a las actividades del Ministerio; b) Coordinar, supervisar y controlar las actividades del Ministerio; c) Refrendar los actos el Presidente de la República que sean de su competencia y cuidar su ejecución; d) Coordinar con los Ente Descentralizados la ejecución de sus planes y programas realizados de conformidad a sus respectivas Cartas o Orgánicas; ... i) Representar administrativamente al Ministerio: ordenar gastos; firmar contratos relacionados con asunto propios de la Cartera; solicitar modificaciones de su presupuesto; legalizar la firma de los funcionarios dependientes o vinculados al Ministerio; autorizar y legalizar nombramiento y remoción del personal; contratar para el Ministerio empresa para servicio de obras y servicios profesionales y técnicos por tiempo y propósitos determinados; administrar los servicios, bienes e ingresos especiales del Ministerio; y autorizar los asuntos legales-judiciales que deben cumplirse en las dependencias del Ministerio; y, j) Resolver en la última instancia, cualquier caso que sea de interés al buen funcionamiento de la Institución y el cumplimiento del objetivo de desarrollo del país, correspondiente a las actividades de la Cartera Ministerial”.*

Que, el **Instituto Paraguayo del Indígena**, por Ley N° 904/1981 “**ESTATUTO DE LAS COMUNIDADES INDIGENAS**”, en su artículo 32 establece: “*Son funciones del INDI: a) Establecer y aplicar políticas y programas; b) Coordinar, fiscalizar y evaluar las actividades indigenistas del sector público y privado; c) Prestar asistencia científica, técnica, jurídica, administrativa y económica a las comunidades indígenas, por cuenta propia o en coordinación con otras instituciones y gestionar la asistencia de entidades nacionales o extranjeras; d) Realizar censos de la población indígena en coordinación con las entidades indígenas o indigenistas; e) Realizar, promover y reglamentar investigaciones relativas a los indígenas y difundir información acerca de ellas, con la conformidad del INDI y la comunidad; f) Adherir a los principios, resoluciones y recomendaciones de entidades internacionales indigenistas, que concuerden con los fines de la presente Ley, y promover, a su vez, la adhesión de ellas a los objetivos del INDI; g) Apoyar las gestiones y denuncias de los indígenas ante entidades gubernamentales y privadas; h) Estudiar y proponer las normas que deban regir en materia de Registro Civil, Servicio Militar, educación, responsabilidad penal, y documentación de identidad para los indígenas y velar por su cumplimiento; i) Mantener relaciones con entidades nacionales e internacionales indigenistas, asesorarlas y hacer cumplir los convenios sobre la materia; j) Promover la formación técnico-profesional del indígena, especialmente para la producción agropecuaria, forestal y artesanal y capacitarlo para la organización y administración de las comunidades; y k) Realizar otras actividades que tengan relación con los fines del INDI*”.

Por tanto, las partes convienen en suscribir el presente convenio que se regirá por las siguientes Cláusulas:

### **CLÁUSULA PRIMERA: OBJETO**

El objeto del presente convenio es establecer las bases y condiciones por las cuales el MOPC colaborará para el **Reacondicionamiento del Centro Comunitario del INDI**, con asiento en el distrito de **Coronel Oviedo, Departamento de Caaguazú**.

El presente convenio determina los compromisos, obligaciones y responsabilidades de cada una de las partes en las etapas del convenio, así como la coordinación entre ellas.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBLIGACIONES DEL MOPC**

El MOPC tendrá las siguientes obligaciones emergentes del presente Convenio:

- a) Realizar el relevamiento de las condiciones actuales en la que se encuentra el local, de acuerdo con las necesidades requeridas, en coordinación con profesionales del INDI.
- b) Elaborar el anteproyecto, el cual incluirá planos, especificaciones técnicas, cómputo métrico y presupuesto estimativo.



- c) Designar por Resolución Ministerial, el Administrador del Contrato, así como los fiscales necesarios dependientes de la Dirección de Obras Públicas.
- d) Incluir dentro de su presupuesto institucional, la estructura presupuestaria y recursos necesarios para cumplir el objeto del presente Convenio.
- e) Elaborar el pliego de bases y condiciones y toda la documentación necesaria para el proceso licitatorio, en coordinación con profesionales del INDI.
- f) Gestionar todos los documentos necesarios para el proceso licitatorio hasta su adjudicación.
- g) Suscribir el contrato que resulte del proceso licitatorio y la resolución de adjudicación.
- h) Suscribir todos los documentos administrativos y legales que correspondan, en el marco del proceso de la licitación, adjudicación y suscripción del contrato.
- i) Llevar a cabo el desarrollo de los trabajos con fiscalización de profesionales del MOPC.
- j) Gestionar los Certificados de Obras, Convenios Modificatorios (si los hubiere) y procesos previos y finales de las recepciones de obras.
- k) Efectuar los trámites necesarios para entregar por Acta al INDI, la infraestructura reacondicionada y objeto del presente Convenio Específico, una vez efectuada la recepción provisoria.

### **CLÁUSULA TERCERA: OBLIGACIONES DEL INDI**

El INDI tendrá las siguientes obligaciones emergentes del siguiente Convenio:

- a) Remitir al MOPC todos los antecedentes y documentos relacionados a la ejecución del presente convenio.
- b) Realizar las gestiones ante las autoridades municipales, gubernamentales, así como los permisos ambientales en el caso de que fueran necesarios para el logro del objetivo propuesto.
- c) Una vez adjudicado, entregar al MOPC el local a intervenir, libre de cualquier persona u equipo, muebles, etc., que se encuentre en el mismo.
- d) Gestionar los servicios públicos a fin de obtener en el sitio de obras, energía eléctrica y agua potable.
- e) Nombrar a través de una Resolución, a representantes del INDI que acompañarán el desarrollo de la obra, tanto física como administrativamente: un representante de la Dirección Jurídica, un representante de la Unidad Operativa de Contrataciones y un representante de la Dirección de Etno Desarrollo.
- f) Prestar asesoría técnica y acompañamiento al MOPC en la supervisión y control de los trabajos.
- g) Firmar en coordinación con el MOPC, todos los documentos administrativos, Certificados de Obras, Convenios Modificatorios (si los hubiere) y procesos previos y finales de las recepciones de obras.
- h) Colaborar en la inspección de los avances de obras, a pedido del MOPC.
- i) Firmar el Acta de entrega de la infraestructura reacondicionada, objeto del presente Convenio Específico.

- j) Realizar la incorporación contable y patrimonial de las obras construidas al balance general del INDI, luego de la recepción definitiva.

#### **CLÁUSULA CUARTA: PLAZO DE VIGENCIA Y PRÓRROGA**

El presente Convenio tendrá vigencia a partir de la suscripción del presente documento y hasta el cumplimiento total de los compromisos asumidos por cada una de las partes.

#### **CLÁUSULA QUINTA: MODIFICACIÓN DEL CONVENIO**

El presente Convenio, sus Anexos, Adendas y cualquier Cláusula podrá ser modificada mediante común acuerdo escrito entre las partes cuando fuese necesario, a través de Convenios específicos y/o Adendas.

#### **CLÁUSULA SEXTA: DE LA RESCISIÓN DEL CONVENIO**

Cada Institución se reserva el derecho de rescindir unilateralmente el presente Convenio mediante la comunicación oficial dirigida a la otra parte, con al menos sesenta (60) días calendarios de anticipación.

La rescisión no dará derecho alguno a la otra parte a formular reclamos de indemnizaciones, sean estas de la naturaleza que fueren. En caso de rescisión, los proyectos en ejecución deberán continuar hasta ser finalizados en los términos acordados en el presente Convenio.

Ante las controversias que pudieran surgir, las partes se comprometen a solucionarlas a través de la conciliación, priorizando los intereses nacionales.

En señal de conformidad con todas y cada una de las cláusulas contenidas en el presente Convenio, firman al pie en dos (2) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto, en fecha y lugar mencionados en el encabezado del presente documento.

**POR EL INSTITUTO PARAGUAYO  
DEL INDÍGENA**

**POR EL MINISTERIO DE OBRAS  
PÚBLICAS Y COMUNICACIONES**

  
-----  
**Señor Juan Ramón Benegas**  
**Presidente**

  
  
-----  
**Ing. Claudia Centurión Rodríguez**  
**Ministra**